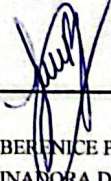


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	X
VINCULACIÓN LABORAL		SERVICIO	
DESCRIPCIÓN			
<p>VINCULAR A LOS SOLICITANTES DE EMPLEO CON LAS OPORTUNIDADES DE TRABAJO QUE SE GENEREN EN LOS DISTINTOS SECTORES DE LA ECONOMÍA MUNICIPAL, ASÍ COMO LOS PROCEDIMIENTOS DE RECLUTAMIENTO, Y SEGUIMIENTO DE LOS BUSCADORES DE EMPLEO A LOS PUESTOS DE TRABAJO DISPONIBLES.</p>			
CLAVE IDENTIFICACIÓN	DI	TLAL/DDE/EMPLEO/CI/012/2026	
FUNDAMENTO JURÍDICO	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTÍCULO 5, 123 Y 139 FRACCIÓN II, INCISO A LEY FEDERAL DEL TRABAJO ARTÍCULO 535, 538, 539. CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 7 Y 116		
DOCUMENTO A OBTENER	CARTA VINCULACIÓN		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER
			1 MES
MODALIDAD	HÍBRIDO	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO EL CIUDADANO MAYOR DE EDAD LO SOLICITA		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
<ul style="list-style-type: none"> IDENTIFICACIÓN VIGENTE (INE) CURRICULUM VITAE O SOLICITUD DE EMPLEO 	SI SI	1 0	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTÍCULO 5, 123 Y 139 FRACCIÓN II, INCISO A LEY FEDERAL DEL TRABAJO ARTÍCULO 535, 538, 539. CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 7 Y 116.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
<ul style="list-style-type: none"> IDENTIFICACIÓN VIGENTE (INE) CARTA PRESENTACIÓN CON REQUISITOS DE LA VACANTE 	SI SI	1 0	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTÍCULO 5, 123 Y 139 FRACCIÓN II, INCISO A LEY FEDERAL DEL TRABAJO ARTÍCULO 535, 538, 539. CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 7 Y 116.

INSITI GONZALEZ		<ul style="list-style-type: none"> CARTA PRESENTACIÓN CON REQUISITOS DE LA VACANTE 		1) PRESENTARSE A LAS OFICINAS DE EMPLEO SOLICITANDO INFORMACIÓN, 2) ENTREGA DE DOCUMENTOS Y/O SOLICITUDES, 3) ENTREGA DE DIPLOMAS DE PARTICIPACIÓN.		PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		30 MINUTOS		COSTO		GRATUITO	
FORMA DE PAGO		EFECTIVO		TARJETA DE CREDITO		TARJETA DE DEBITO	
¿DONDE PODRA PAGARSE?		N/A		N/A		N/A	
OTRAS ALTERNATIVAS		N/A		N/A		N/A	
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA EL TIEMPO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN		N/A		N/A		N/A	
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE		<ul style="list-style-type: none"> SE REALIZA LA VINCULACIÓN EN CASO DE QUE EXISTA UNA COMPATIBILIDAD DE INTERESES ENTRE LOS BUSCADORES DE EMPLEO Y LAS EMPRESAS CON LAS CUALES TIENE EL ENLACE. EN CASO DE QUE NO REALICE LA VINCULACIÓN, EL TIEMPO DE ESPERA SERIA MAYOR Y SE PUEDE SEGUIR BUSCANDO OTRA VACANTE 		N/A		N/A	
DEPENDENCIA U ORGANISMO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		COORDINACIÓN DE EMPLEO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		LIC, FABIOLA ITZEL VILLAREAL GUERRERO		DOMICILIO		PLAZA JUAREZ	
CALLE		CENTRO		MUNICIPIO		TLALMANALCO	
COLONIA		CENTRO		MUNICIPIO		TLALMANALCO	
C.P.		56700		HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN		LUNES A VIERNES DE 9:00 HRS A 16:00 HRS Y SABADOS DE 9:00 A 13:00 HRS	
LADA		TELEFONOS		EXT		CORREO ELECTRONICO	
		5979779677		N/A		coord.empleo@tlalmanalco.gob.com	
FORMATOS DESCARGABLES		N/A		INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE		¿CUANTAS CON VACANTES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD?		PREGUNTA FRECUENTE		¿QUÉ TIPO ASIGNA EL SALARIO DE LAS VACANTES OFERTADAS?	
RESPUESTA:		SI, LA STPS, BRINDA LA POSIBILIDAD DE PODER COLOCAR PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD					

RESPUESTA:	DIRECTAMENTE LAS EMPRESAS SON QUIENES REALIZAN LAS APORTACIONES Y EL TIMBRADO
PREGUNTA FRECUENTE	¿LAS VINCULACIONES SOLO SON PARA EL MUNICIPIO DE TLALMANALCO?
RESPUESTA:	PREFERENTEMENTE SI, YA QUE SE PRIORIZA A LAS PERSONAS INTERESADAS EN EL MUNICIPIO DE TLALMANALCO, PERO LAS VACANTES SON EN SU MAYORIA CON DISPONIBILIDAD DE SALIR FUERA DEL MUNICIPIO.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

ELABORÓ:  _____ LIC. FATIMA BERENICE PEREZ ALVAREZ COORDINADORA DE EMPLEO	VISTO BUENO: _____ LIC. FABIOLA ITZEL VILLAREAL GUERRERO DIRECTORA DE DESARROLLO ECONOMICO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 20/03/2026.
---	--	---